ПРОЕКТ



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ – РОССИЯ

СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

городской округ ЗАТО Свободный

38-е очередное заседание Думы городского округа

РЕШЕНИЕ № 38/\_\_\_\_

**от \_\_\_\_ февраля 2025 года**

**О внесении изменений в Положение «О видах поощрений**

**муниципальных служащих, замещающих должности**

**муниципальной службы в органах местного самоуправления**

**городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области,**

**и порядке их применения»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, статьёй 26 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьёй 12 Закона Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение «О видах поощрений муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области, и порядке их применения», утвержденное решением Думы городского округа от 22.11.2023 года № 25/11:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. К муниципальным служащим применяются следующие виды поощрения:

1) объявление благодарности;

2) выплата единовременного денежного поощрения, в том числе в связи с выходом на пенсию;

3) награждение почетной грамотой органа местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный;

4) награждение ценным подарком;

5) досрочное присвоение очередного классного чина муниципального служащего;

6) присвоение классного чина муниципального служащего на одну ступень выше классного чина муниципального служащего в пределах группы должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая муниципальным служащим должность муниципальной службы;

7) присвоение почетного звания «Почетный гражданин городского округа ЗАТО Свободный.».

1.2. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Основания и порядок поощрения муниципальных служащих

4. Решение об объявлении благодарности и о награждении ценным подарком принимается руководителем органа местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области и оформляется соответствующим правовым актом.

5. Единовременное денежное поощрение, в соответствии с подпунктами 2, 3 пункта 3 настоящего Положения, выплачивается:

1) в связи с юбилейными датами муниципальных служащих - 50 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения на основании подтверждающих документов, при стаже муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа:

- от 5 лет до 10 лет – один должностной оклад;

- свыше 10 лет – два должностных оклада.

2) в связи с вручением государственных наград, присвоением почетных профессиональных званий, ученых званий и степеней, награждением Почетными грамотами и объявлением благодарности федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Российской Федерации и Свердловской области, на основании подтверждающих документов – в размере одного должностного оклада;

3) за продолжительную, безупречную, плодотворную, эффективную служебную деятельность и добросовестно исполняющих служебные обязанности в органах местного самоуправления на территории городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области при достижении стажа муниципальной службы, равного десяти годам и каждые последующие пять лет (за исключением периода нахождения в отпуске по уходу за ребенком), который подтверждается записью из трудовой книжки и (или) сведениями о трудовой деятельности – в размере одного должностного оклада;

4) в связи с выходом на пенсию – в размере трёх должностных окладов. Для выплаты данного поощрения стаж муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный должен быть не менее 10 лет;

5) при награждении почетной грамотой органа местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный – в размере 2000 рублей;

6) за участие в спортивных мероприятиях, конкурсах профессионального мастерства при наличии подтверждающих документов:

а) городского округа ЗАТО Свободный – в размере 1000 рублей;

б) зональных (окружных) мероприятиях в управленческом округе - в размере 2000 рублей;

в) финальных мероприятиях регионального уровня – в размере 3000 рублей;

г) федерального уровня – в размере 4000 рублей.

7) за призовые места в спортивных мероприятиях, конкурсах профессионального мастерства при наличии подтверждающих документов:

а) зональных (окружных) мероприятиях в управленческом округе - в размере 3000 рублей;

б) финальных мероприятиях регионального уровня – в размере 4000 рублей;

в) федерального уровня – в размере 5000 рублей.

6. Награждение почетной грамотой органа местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, в соответствии подпунктом 3 пункта 3 настоящего Положения, осуществляется по инициативе руководителя органа местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области, а также по ходатайству заместителя главы городского округа или руководителя отраслевого (функционального) органа местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, в подчинении которого находится муниципальный служащий. Ходатайство должно быть мотивированным, отражать степень участия муниципального служащего в решении конкретной задачи, стоящей перед органом местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный. В тексте ходатайства о поощрении должна быть охарактеризована деятельность муниципального служащего, указаны мотивы поощрения.

7. Поощрения, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 3 настоящего Положения, применяются в соответствии с Законом Свердловской области от 29.10.2007 № 136-03 «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области».

8. Поощрение, предусмотренное подпунктом 7 пункта 3 настоящего Положения, применяется в соответствии с правовым актом Думы городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области.

9. Поощрение муниципального служащего оформляется правовым актом руководителя органа местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области. В правовом акте руководителя органа местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области должны содержаться сведения о том, за какие именно заслуги поощряется муниципальный служащий и какое поощрение применено.

10. Допускается одновременное применение нескольких видов поощрений.

11. Расходы на выплаты единовременных денежных поощрений, предусмотренных настоящим Положением, планируются в бюджетной смете соответствующего органа местного самоуправления и могут быть направлены только на выплату соответствующего единовременного денежного поощрения.

12. Заявление о предоставлении единовременного денежного поощрения должно быть подано муниципальным служащим на имя руководителя органа местного самоуправления не позднее одного месяца со дня наступления события, предусмотренного пунктом 5 настоящего Положения.

13. В срок, установленный для подачи заявления о предоставлении единовременного денежного поощрения, не включаются периоды временной нетрудоспособности, ежегодного и дополнительного отпусков муниципального служащего.

14. К суммам выплат, указанных в настоящем Положении, повышающие коэффициенты не применяется. В расчет среднего заработка для выплат, предусмотренных законодательством, указанные в настоящем Положении денежные виды поощрений не включаются.

15. Записи о поощрениях муниципального служащего (кроме единовременного денежного поощрения) заносятся в трудовую книжку или сведения о трудовой деятельности муниципального служащего.».

1.3. Раздел 4 признать утратившим силу.

2. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу с момента опубликования в газете «Свободные вести» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Викторова Е.А.

Глава городского округа ЗАТО Свободный А.В. Иванов

Председатель Думы городского округа

ЗАТО Свободный Е.В. Саломатина